



MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG

1012 Budapest, Pálya u.4-6.

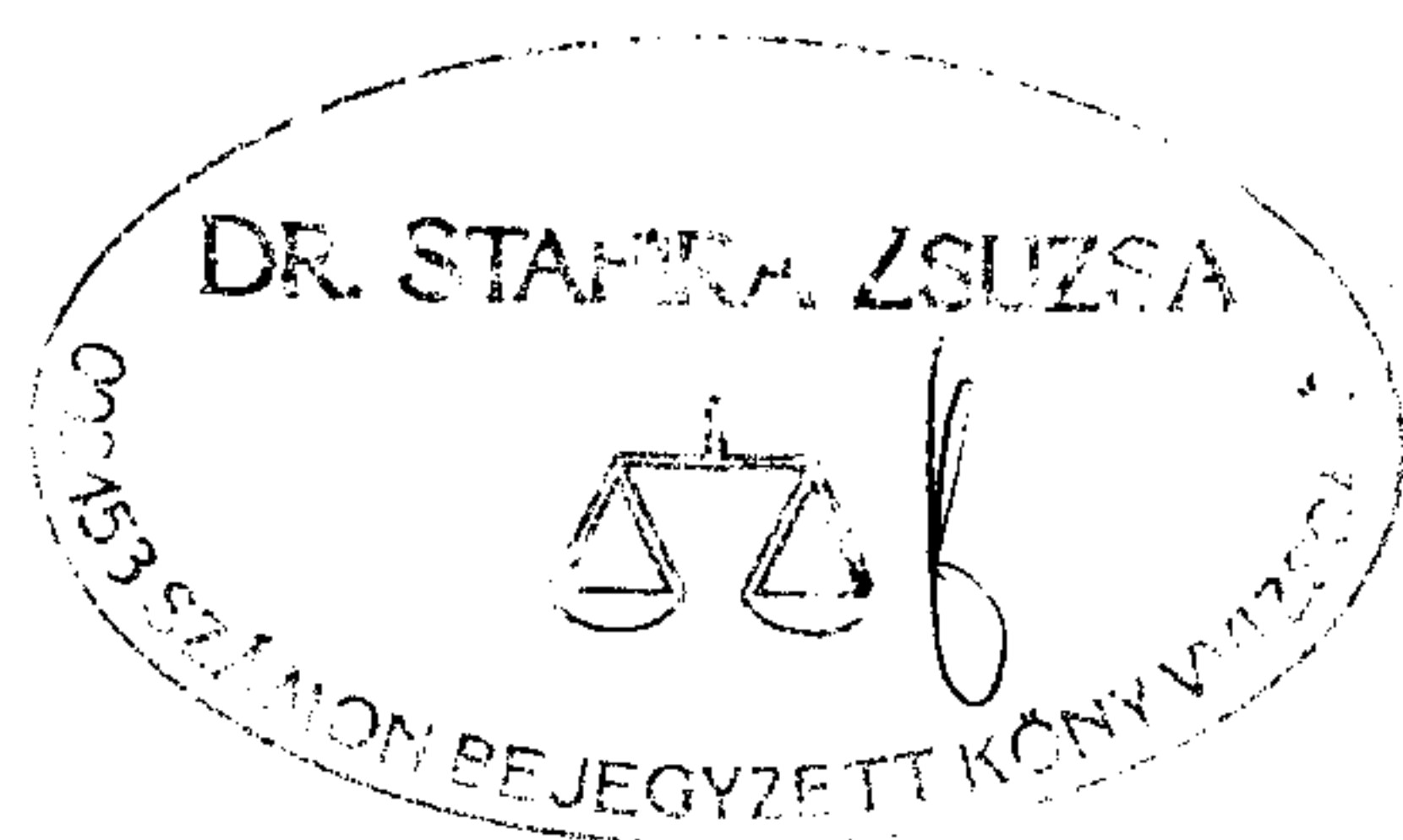
Fővárosi Bíróság nyilvántartási száma: 8922

ÉVES BESZÁMOLÓ

2017.

üzleti évről

Budapest, 2018. március 31.



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'V-VA'.

A civil szervezet vezetője
(képviselője)

RSZ
MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG
1012 Budapest, Pálya u. 4-6.
Tel./Fax: 214-73-63
Asz.: 1817/037-2-41

TARTALOMJEGYZÉK

Mérleg	.....	2
Eredménykimutatás	.....	6
Közhasznúsági melléklet	.....	9
Kiegészítő melléklet	.....	10
Teljességi nyilatkozat	.....	25
Könyvvizsgálói vélemény	.....	27
Üzleti jelentés	.....	30
Üzleti terv	.....	31

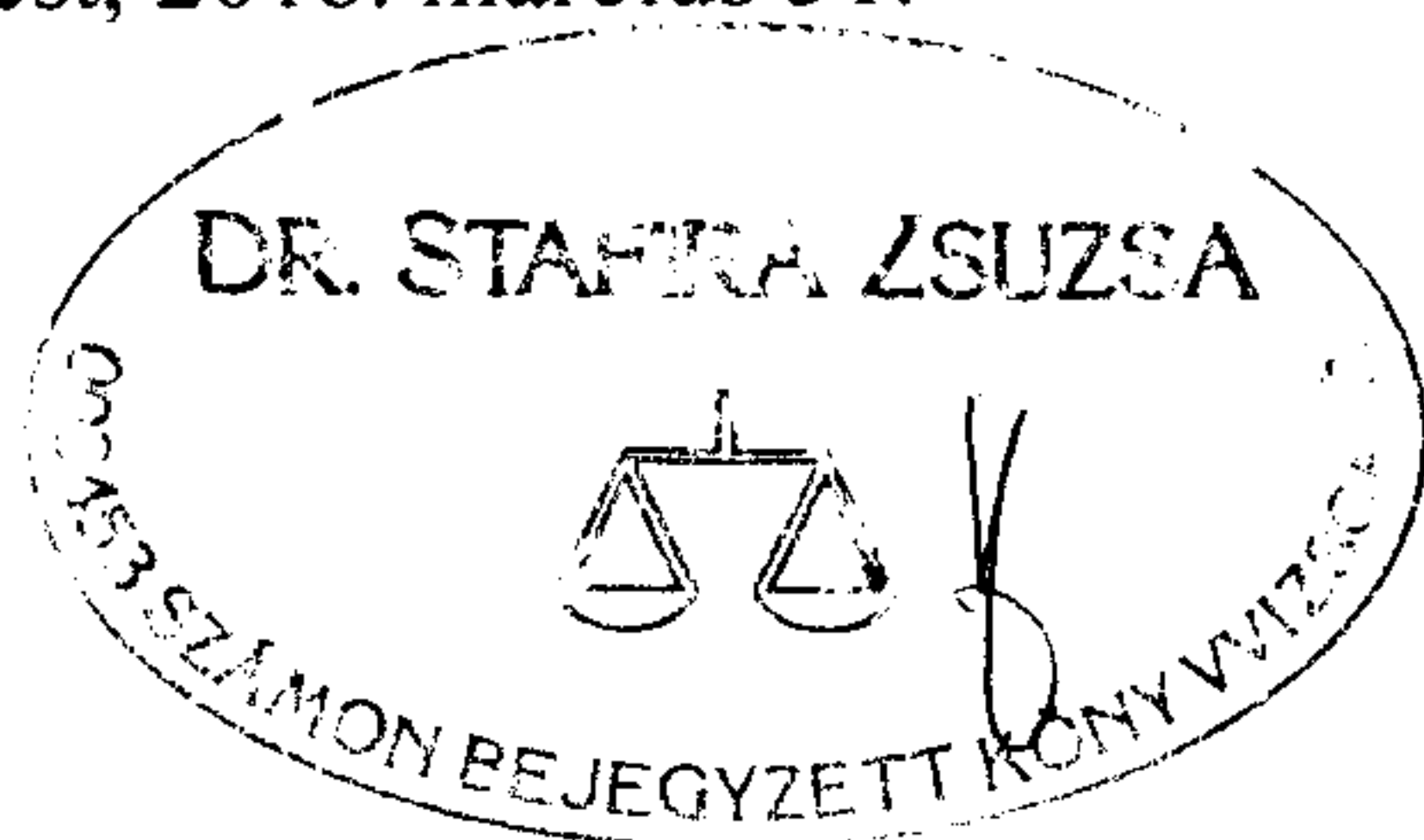


**MÉRLEG „A” Változat
Eszközök (aktívák)**

Adatok eFt-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	A. Befektetett eszközök (02.+10.+18. sor)	4 456		4 809
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK (03.-09. sorok)	658		246
03.	Alapítás-átszervezés aktivált értéke			
04.	Kísérleti fejlesztés aktivált értéke			
05.	Vagyoni értékű jogok			
06.	Szellemi termékek	658		246
07.	Üzleti vagy cégérték			
08.	Immateriális javakra adott előlegek			
09.	Immateriális javak érték helyesbítése			
10.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK (11-17. sorok)	3 798		4 563
11.	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok			
12.	Műszaki berendezések, gépek, járművek			
13.	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	3 798		4 563
14.	Tenyészállatok			
15.	Beruházások, felújítások			
16.	Beruházásokra adott előlegek			
17.	Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
18.	III. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (19-25. sorok)			
19.	Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban			
20.	Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban			
21.	Egyéb tartós részesedés			
22.	Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban			
23.	Egyéb tartósan adott kölcsön			
24.	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			
25.	Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			

Budapest, 2018. március 31.



V. V. A.

A civil szervezet vezetője
(képviselője)

MRSZ
MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG
1012 Budapest, Pálya u. 4-6.
Tel./Fax: 214-73-63
Asz.: 1817/037-2-41

Magyar Reprográfiai Szövetség 2017. évi Éves Beszámoló – Mérleg

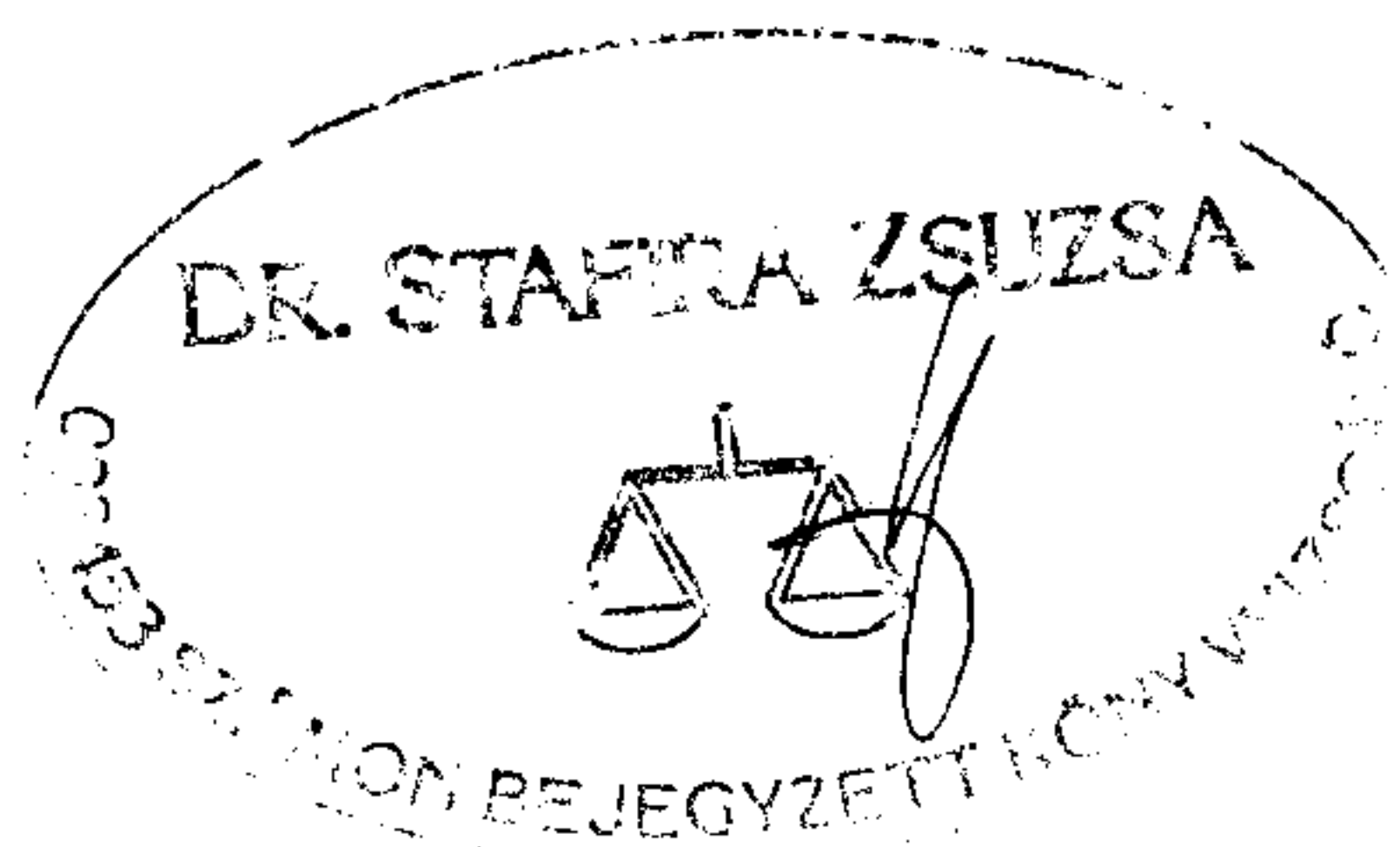
**MÉRLEG „A” Változat
Eszközök (aktívák)**

Adatok eFt-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
26.	B. Forgóeszközök (27.+34.+40.+45. sor)	487 543		501 704
27.	I. KÉSZLETEK (28.-33. sorok)			
28.	Anyagok			
29.	Befejezetlen termelés és félkész termékek			
30.	Növendék-, hízó- és egyéb állatok			
31.	Késztermékek			
32.	Áruk			
33.	Készletekre adott előlegek			
34.	II. KÖVETELÉSEK (35.-39. sorok)	107		83
35.	Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)			
36.	Követelések kapcsolt vállalkozással szemben			
37.	Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
38.	Váltókövetelések			
39.	Egyéb követelések	107		83
40.	III. ÉRTÉKPAPÍROK (41.-44. sorok)			
41.	Részesedés kapcsolt vállalkozásban			
42.	Egyéb részesedés			
43.	Saját részvények, saját üzletrészek			
44.	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
45.	IV. PÉNZESZKÖZÖK (46.-47. sorok)	487 436		501 621
46.	Pénztár, csekkek	42		36
47.	Bankbetétek	487 394		501 585
48.	C. Aktív időbeli elhatárolások (49.-51. sorok)	1 596		1 409
49.	Bevételek aktív időbeli elhatárolása			
50.	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	1 596		1 409
51.	Halasztott ráfordítások			
52.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (01.+26.+48. sor)	493 595		507 922

Budapest, 2018. március 31.

.....
A civil szervezet vezetője
(képviselője)



Magyar Reprográfiai Szövetség 2017. évi Éves Beszámoló – Mérleg

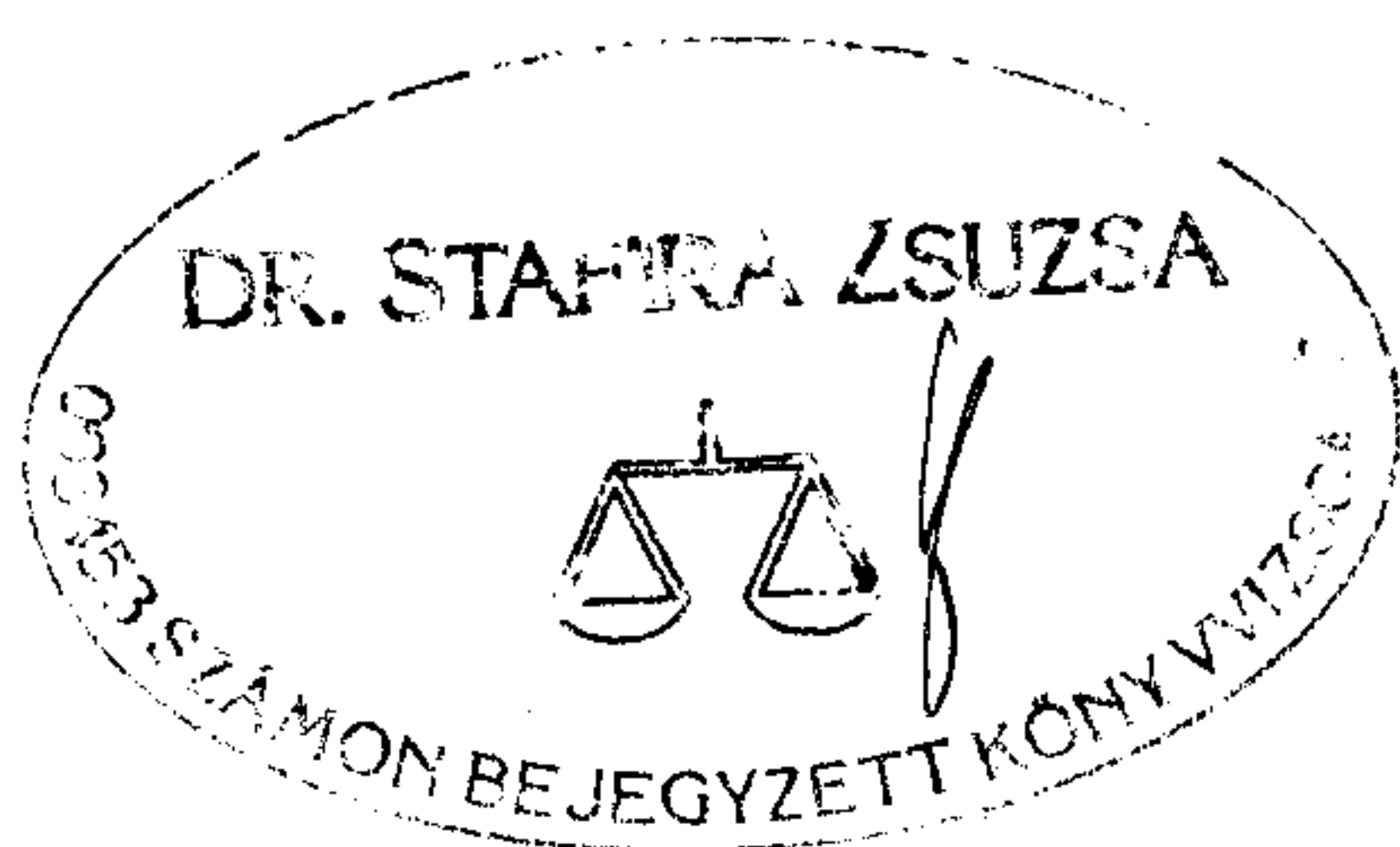
**MÉRLEG „A” Változat
Források (passzívák)**

Adatok eFt-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
53.	D. Saját tőke (54.+56.+57.+58.+59.+60.+61. sor)	208 326		208 326
54.	I. JEGYZETT TŐKE			
55.	54. sorból: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken			
56.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
57.	III. TŐKETARTALÉK			
58.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK (Tőkeváltozás)	208 326		208 326
59.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
60.	V. ÉRTÉKELESI TARTALÉK			
61.	VI. ADÓZOTT EREDMÉNY			
62.	E. Céltartalékok (63.-65. sorok)			
63.	Céltartalék a várható kötelezettségekre			
64.	Céltartalék a jövőbeni költségekre			
65.	Egyéb céltartalék			
66.	F. Kötelezettségek (67.+71.+80. sor)	285 261		299 596
67.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK (68.-70. sorok)			
68.	Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
69.	Hátrasorolt köt. egyéb részesedési viszonyban lévő váll. szemben			
70.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben			

Budapest, 2018. március 31.

.....
A civil szervezet vezetője
(képviselője)



RSZ
MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG
1012 Budapest, Pálya u. 4-6.
Tel./Fax: 214-73-63
Asz.: 1817/037-2-41

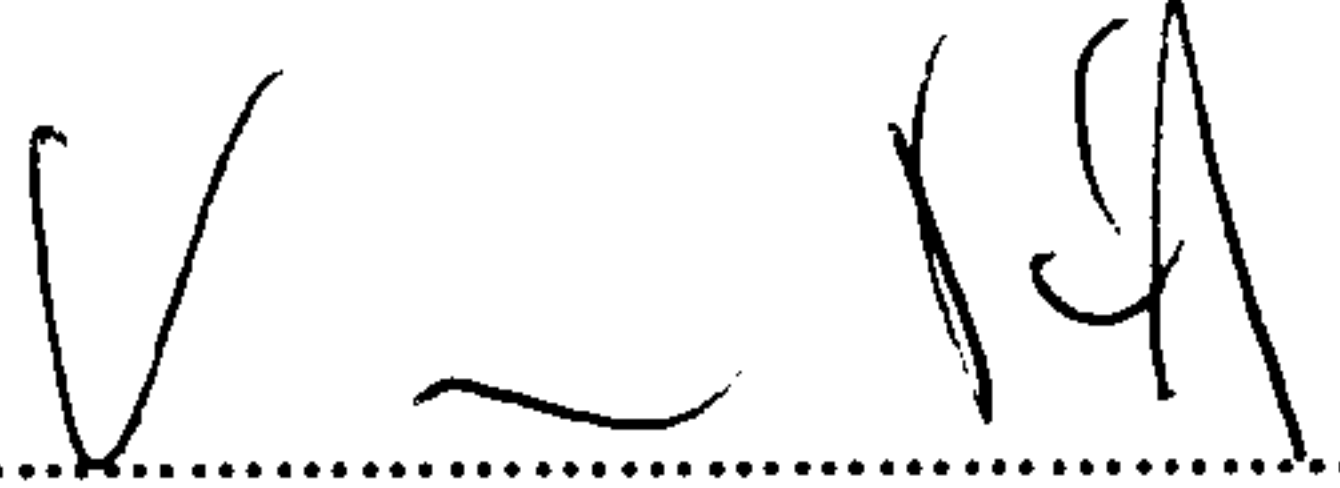
Magyar Reprográfiai Szövetség 2017. évi Éves Beszámoló – Mérleg

**MÉRLEG „A” Változat
Források (passzívák)**

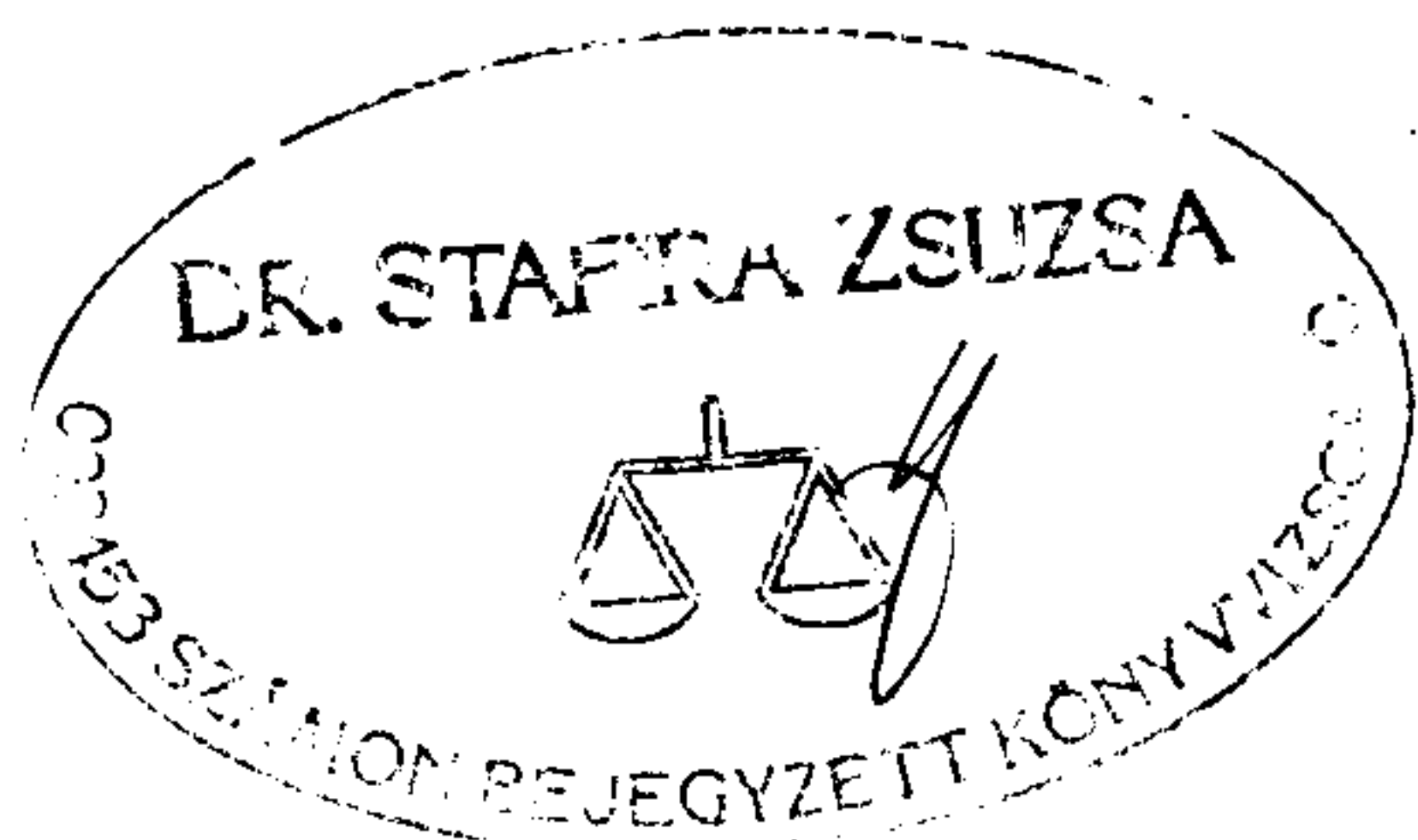
Adatok eFt-ban

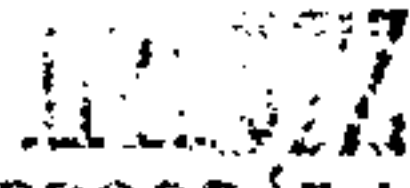
Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
71.	II. HOSSZÚLEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (72.-79. sorok)			
72.	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök			
73.	Átváltoztatható kötvények			
74.	Tartozások kötvénykibocsátásból			
75.	Beruházási és fejlesztési hitelek			
76.	Egyéb hosszú lejáratú hitelek			
77.	Tartós kötelezettségek kapcsolt váll. szemben			
78.	Tartós köt. egyéb részesedési viszonyban lévő váll. szemben			
79.	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek			
80.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (81. és 83.-89. sorok)	285 261		299 596
81.	Rövid lejáratú kölcsönök			
82.	81. sorból: az átváltoztatható kötvények			
83.	Rövid lejáratú hitelek			
84.	Vevőktől kapott előlegek			
85.	Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	289		389
86.	Váltótartozások			
87.	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt váll. szemben			
88.	Rövid lejáratú köt. egyéb részesedési viszonyban lévő váll.			
89.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	284 972		299 207
90.	G. Passzív időbeli elhatárolások (91.-93. sorok)	8		
91.	Bevételek passzív időbeli elhatárolása			
92.	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	8		
93.	Halasztott bevételek			
94.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (53.+62.+66.+90. sor)	493 595		507 922

Budapest, 2018. március 31.



 A civil szervezet vezetője
 (képviselője)



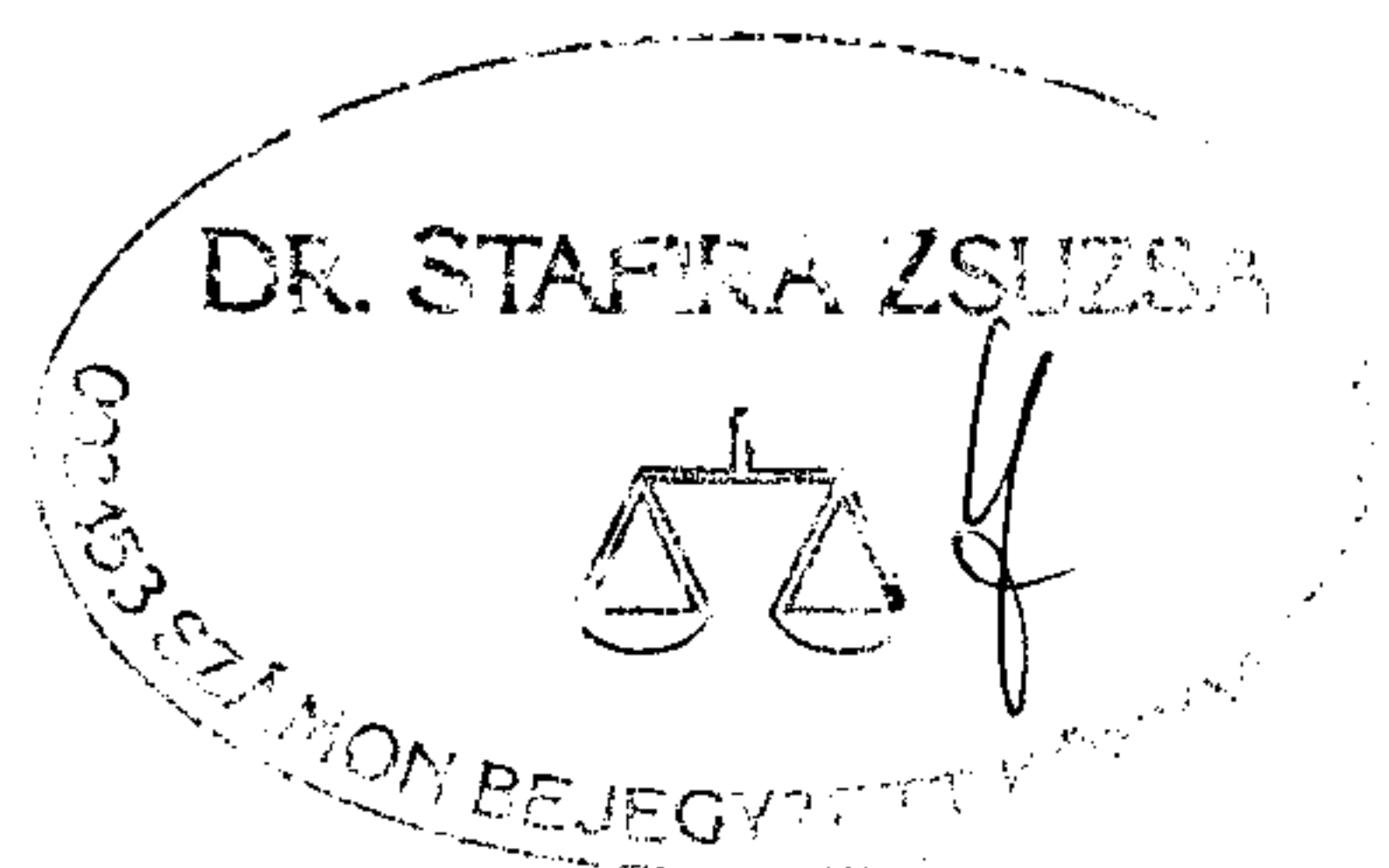

 MAGYAR REPRÓGRÁFIAI SZÖVETSÉG
 1012 Budapest, Pálya u. 4-6.
 Tel./Fax: 214-73-63
 Asz.: 181/1637-2-41

**Összköltségeljárással készített eredménykimutatás
„A” változat**

Adatok eFt-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	329 142		334 548
02.	Export értékesítés nettó árbevétele			
I.	Értékesítés nettó árbevétele (01.+02.)	329 142		334 548
03.	Saját termelésű készletek állományváltozása			
04.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke			
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (+03.+04.)			
III.	Egyéb bevételek	1 778		3 290
	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
05.	Anyagköltség	1 409		841
06.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	26 431		28 129
07.	Egyéb szolgáltatások értéke	1 542		1 638
08.	Eladott áruk beszerzési értéke			
09.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	201 123		207 957
IV.	Anyagjellegű ráfordítások (05.+06.+07.+08.+09.)	230 505		238 565
10.	Béreköltség	26 904		25 110
11.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	728		644
12.	Bérfelrakások	7 069		5 307
V.	Személyi jellegű ráfordítások (10.+11.+12.)	34 701		31 061
VI.	Értékcsökkenési leírás	2 317		1 830
VII.	Egyéb ráfordítások	66 037		67 846
	VII. sorból: értékvesztés			
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	-2 640		-1 464

Budapest, 2018. március 31.



.....
 A civil szervezet vezetője
 (képviselője)

MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG
 1012 Budapest, Pálya u. 4-6.
 Tel/Fax: 214-73-63
 Asz: 181/1637-2-41

**Összköltségeljárással készített eredménykimutatás
„A” változat**

Adatok eFt-ban


Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
13.	Kapott (járó) osztalék és részesedés			
	13. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
14.	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége			
	14. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
15.	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamnyeresége			
	15. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
16.	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	2 623		1 447
	16. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
17.	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	17		17
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei (13.+14.+15.+16.+17.)	2 640		1 464
18.	Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztése			
	18. sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott			
19.	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások			
	19. sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott			
20.	Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése			
21.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai			
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18.+19.+20.+21.)			
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII. - IX.)	2 640		1 464
C	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A.+B.)	0		0
X.	Adófizetési kötelezettség			
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+C.-X.)	0		0

Budapest, 2018. március 31.

V - 19A

A civil szervezet vezetője
(képviselője)




MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG
 1012 Budapest, Pálya u. 4-6.
 Tel/Fax: 214-73-63
 Asz: 1817/037 2-41

**Eredmény bemutatása egyéb szervezetnél
224/2000/12/19. Korm. rendelet szerint**

Adatok eFt-ban

A tétel megnevezése	Előző év			Tárgyév		
	Alaptev.	Váll.tev.	Összes	Alaptev.	Váll.tev.	Összes
Értékesítés nettó árbevétele	329 142		329 142	334 548		334 548
Aktivált saját teljesítmények ért.						
Egyéb bevételek	1 778		1 778	3 290		3 290
Ebből: - Támogatások						
Alapítói						
Központi költségvetési						
Helyi önkormányzati						
Egyéb						
Pénzügyi műveletek bevételei	2 640		2 640	1 464		1 464
Rendkívüli bevételek						
Ebből: - Támogatások						
Alapítói						
Központi költségvetési						
Helyi önkormányzati						
Egyéb						
Tagdíjak						
ÖSSZES BEVÉTEL	333 560		333 560	339 302		339 302
Anyagjellegű ráfordítások	230 505		230 505	238 565		238 565
• ebből továbbított jogdíj			201 124			207 957
Személyi jellegű ráfordítások	34 701		34 701	31 061		31 061
Értékesítmény leírás	2 317		2 317	1 830		1 830
Egyéb ráfordítások	66 037		66 037	67 846		67 846
Pénzügyi műveletek ráfordításai						
Rendkívüli ráfordítások						
ÖSSZES RÁFORDÍTÁS	333 560		333 560	339 302		339 302
ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	0		0	0		0
Adófizetési kötelezettség						
Jóváhagyott osztalék						
TÁRGYÉVI ADÓZOTT EREDMÉNY						

Budapest, 2018. március 31.



.....
 A civil szervezet vezetője
 (képviselője)

MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG
 1012 Budapest, Pálya u. 4-6.
 Tel/Fax: 214-79-63
 Asz.: 1617/1637-2-41

Magyar Reprográfiai Szövetség 2017. évi Éves Beszámoló – Közhasznúsági melléklet

Melléklet a 350/2011. (XII.30.) Korm. rendelethez

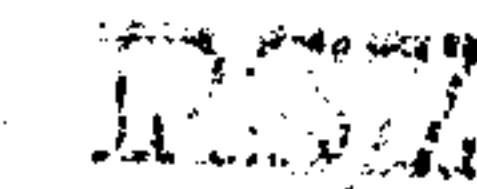
1. A szervezet azonosító adatai		
név: Magyar Reprográfiai Szövetség		
székhely: 1012 Budapest. Pálya u. 4-6.		
bejegyző határozat száma: 11.pk.60420/2000/2		
nyilvántartási szám: 8922		
képviselő neve: Vaskovics Péter, Szilágyi Ákos		
2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása		
reprográfiai díjak beszédése és továbbítása		
3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként) nem végez közhasznú tevékenységet		
közhasznú tevékenység megnevezése:		
közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:		
a közhasznú tevékenység célcsoportja:		
a közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:		
a közhasznú tevékenység főbb eredményei:		
4. Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása		
Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke*	Felhasználás célja
5. Cél szerinti juttatások kimutatása		
Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év*	Tárgyév*
6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás		
Tisztség	Előző év (1)*	Tárgyév (2)*
A. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás összesen:		
7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók		
<i>Alapadatok</i>	Előző év (1)*	Tárgyév (2)*
B. Éves összes bevétel		
ebből:		
C. a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. közszolgáltatási bevétel		
E. normatív támogatás		
F. az Európai Unió strukturális alapjaiból illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]		
H. Összes ráfordítás (kiadás)		
I. ebből személyi jellegű ráfordítás		
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai		
K. Adózott eredmény		
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (főben: a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás-ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 > 1.000.000.- Ft]		
Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2 > 0]		
Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1 -A2)/(H1 +H2) > 0.25]		
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) > 0.02]		
Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2) > 0.5]		
Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2 > 10 fő]		

Budapest, 2018. március 31.



V - 14

A civil szervezet vezetője
(képviselője)


MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG
 1012 Budapest, Pálya u. 4-6.
 Tel/Fax: 214-72-63
 Asz.: 18171037-2-41

Kiegészítő Melléklet

I. Általános rész

I. A szervezet bemutatása

A cég neve:	Magyar Reprográfiai Szövetség
A cég székhelye:	1012 Budapest Pálya u. 4-6.
Az alapítás időpontja:	2000. április 8.
Működési forma:	civil szervezet
Bírósági bejegyzés száma:	Fővárosi Bíróság 8922
Adószáma:	18171037-2-41
Tevékenységi kör:	reprográfiai díjak beszedése, továbbítása
Alapítók:	ARTISJUS <i>Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesülete</i> HUNGART <i>Vizuális Művészek Közös Jogkezelő Társasága</i> MASZRE <i>Magyar Szak-és Szépiírók és Kiadók Reprográfiai Egyesülete</i> REPROPRESS <i>Magyar Lapkiadók Reprográfiai Egyesülete</i>

Szakmai felügyeleti szerv: Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala (SZTNH)

A Magyar Reprográfiai Szövetség elnöke:

Szilágyi Ákos
1012 Budapest Attila út 73.

A Felügyelő Bizottság tagjai:

Boronkai Antal, 1114, Budapest, Ulászló u. 22.
Cs. Tóth János, 4060, Balmazújváros, Semsey u. 56.
Dr. Vas Éva, 1121 Budapest, Tállya u. 26.

A Felügyelő Bizottság tagjai munkájukat ellenszolgáltatás nélkül, társadalmi megbízatásban végzik.
A Szövetség elnöke költségtérítésben részesül.

A beszámoló aláírására jogosult személy:

Vaskovics Péter igazgató
1111 Budapest, Budafoki út 41/b.

Könyvviteli szolgáltatás végzésére jogosult személy:

Farkass Gergelyné mérlegképes könyvelő, reg.szám: 124957
1221 Budapest Tábla utca 8.

A társaság könyvvizsgálója:

dr. Stafira Zsuzsanna 003453 sz. bejegyzett könyvvizsgáló
1122 Budapest Határőr út 74.

Internetes honlap címe: www.reprografia.hu

Jogi, működési háttér

A szerzői jogról szóló 1999.évi LXXVI. törvény (továbbiakban Szjt.) hatályos 21.§ (1) bekezdése értelmében az olyan művek szerzőit, amelyeket fénymásolással, vagy más hasonló hordozón (továbbiakban együtt: reprográfiával) többszöröznek a magáncélú másolásra tekintettel megfelelő díjazás illet meg. A 21.§ (1) (3) bekezdése értelmében a díjat a közös jogkezelő szervezet állapítja meg és szedi be.

A reprográfiai jogdíjigény jogosultjait képviselő közös jogkezelő egyesületek 2000. április 28-án a reprográfiai jogdíj beszedésére megalakították a Magyar Reprográfiai Szövetséget.

A Szövetséget a Fővárosi Bíróság 60420/2000-8922 számon jegyezte be. A szerzői és a szomszédos jogok közös kezelését végző egyesületek nyilvántartásának szabályairól szóló korábban hatályos 16/1999. (XI.18.) NKÖM rendelet alapján a nemzeti kulturális örökség minisztere a Szövetséget 2000. szeptember 1-én a közös jogkezelést végző egyesületek nyilvántartásába vette.

A nyilvántartás vezetését és a szerzői és szomszédos jogok közös kezelését végző egyesületek felett a szakmai felügyeletet 2011. január 1.-től a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala (SZTNH), mint kormányhivatal látja el.

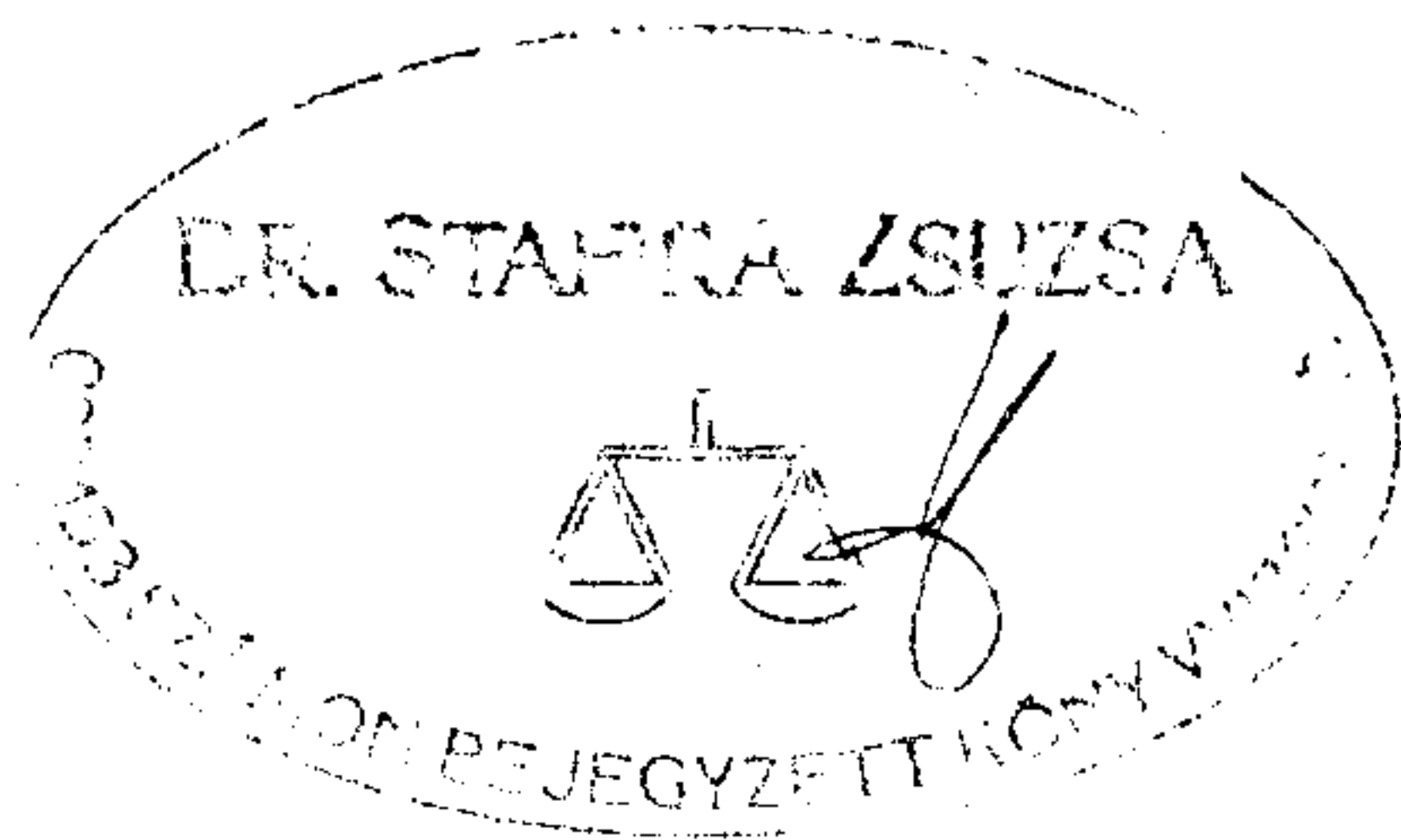
A Szövetség „A szerzői jogok és a szerzői joghoz kapcsolódó jogok közös kezeléséről” szóló 2016.évi XCIII. törvény (továbbiakban Kjkt.) 4.§ 10. pontja szerinti reprezentatív közös jogkezelő egyesület, amely kizárólagosan jogosult az Szjt. 21.§ (1) és (3) bekezdései alapján- hogy az érintett jogosultakat megillető reprográfiai díjat megállapítsa, és a díjigényt érvényesítse.

A Magyar Reprográfiai Szövetség alaptevékenységét 2000. 11. 08.-án kezdte meg. Jelenleg a 1012 Budapest, Pálya u. 4-6. szám alatt bérelt irodában végzi. A Szövetség megalakulása óta számviteli politikával is rendelkezik, amely meghatározza azt, hogy milyen módszerek, eljárások alkalmazásával kívánja a számviteli alapelveket érvényesíteni annak érdekében, hogy a beszámoló valós és megbízható összképet mutasson a gazdálkodás helyzetéről.

A Szövetség alapszabályban meghatározott célja, hogy az Szjt. 21.§ (1)-(3) alapján a reprográfiai többszörözéssel érintett jogosultakat - a reprográfiával történő magáncélú másolásra tekintettel - megillető díjat megállapítsa és beszedje. További feladata, hogy a beszedett díjakat az Szjt. 21.§ (6)-(7) bekezdésében meghatározottak szerint átadja tagjainak, azoknak a közös jogkezelő szervezeteknek, amelyek a reprográfiával érintett műveket és jogosultakat nyilvántartják és a díjakat tagjaik, valamint az egyéb érintett bel-, és külföldi jogosultak részére egyedileg felosztják.

A fenti, alapcél szerinti tevékenységének keretében, a 2017. évre vonatkozó reprográfiai díjakat a Szövetség megállapította. Az igazságügyi miniszter a fenti időszakra vonatkozó díjszabást a 2016. évi 63. számú Hivatalos Értesítőben tette közzé.

A reprográfiai díjak beszedése 2017. évben is folyamatos volt. A Szövetség a 2016. évben befolyt díjakat, - a Szövetség és tagjai között 2016. 12. 15.-én létrejött szerződés szerinti arányoknak megfelelően - tagjai részére az év folyamán átadta.



II. A számviteli politika főbb vonásai

Üzleti év, a mérleg fordulónapja

Üzleti év időtartama megegyezik a naptári évvel, a mérleg fordulónapja: december 31.

Mérleg készítés időpontja

Üzleti év mérleg fordulónapját követő március 31.

A könyvvezetés módja

Az Éves beszámolóhoz szükséges számviteli adatokat a **kettős könyvvitel** rendszerében rögzítjük. A főkönyvi és az analitikus nyilvántartás rendjét és kapcsolatát a társaság számviteli rendje tartalmazza.

A beszámoló formája

A társaság Éves beszámolót készít a számviteli törvény szabályai szerint, melyet kiegészít a 479/2016. (XII. 28.) kormányrendelet a számviteli törvény egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól (továbbiakban kormányrendelet) szerinti Eredménykimutatással.

Közhasznúsági jelentés

Az RSZ a 350/2011. (XII. 30.) Kormányrendelet szerinti közhasznúsági mellékletet is közzé teszi, melyben kinyilvánítja, hogy a nem végez közhasznúsági tevékenységet.

Éves átláthatósági jelentés

A Kjkt. 55. § szerint az egyesület köteles az adott évben végzett tevékenységével kapcsolatban a számvitelről szóló törvény szerinti **éves beszámoló mellett éves átláthatósági jelentést készíteni**. Az éves átláthatósági jelentést minden pénzügyi év tekintetében legkésőbb **az adott pénzügyi év végét követő nyolc hónapon belül kell elkészíteni**, a közgyűlésen elfogadtatni, és a közös jogkezelő szervezet honlapján legalább öt éven át a nyilvánosság számára hozzáférhetővé tenni. A Kjkt. 159. §.(4) bekezdése értelmében az egyesület először csak a 2017.-es pénzügyi év tekintetében köteles átláthatósági jelentést készíteni.

Az eredmény kimutatás választott formája

A társaság a tevékenység eredményét az éves beszámoló szerinti bontásban az „A” típusú összköltség eljárással állapítja meg. Ezt kiegészíti a 479/2016. (XII. 28.) kormányrendelet a számviteli törvény egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól (továbbiakban kormányrendelet) szerinti Eredménykimutatással.

A mérleg választott formája

A társaság „A” típusú mérleget készít.

Költségelszámolás módja, rendszere

A felmerült költségeket az 5. számlaosztályban, költségnemek szerinti gyűjtésben könyveljük, a 6. és 7. számlaosztályt nem használjuk.

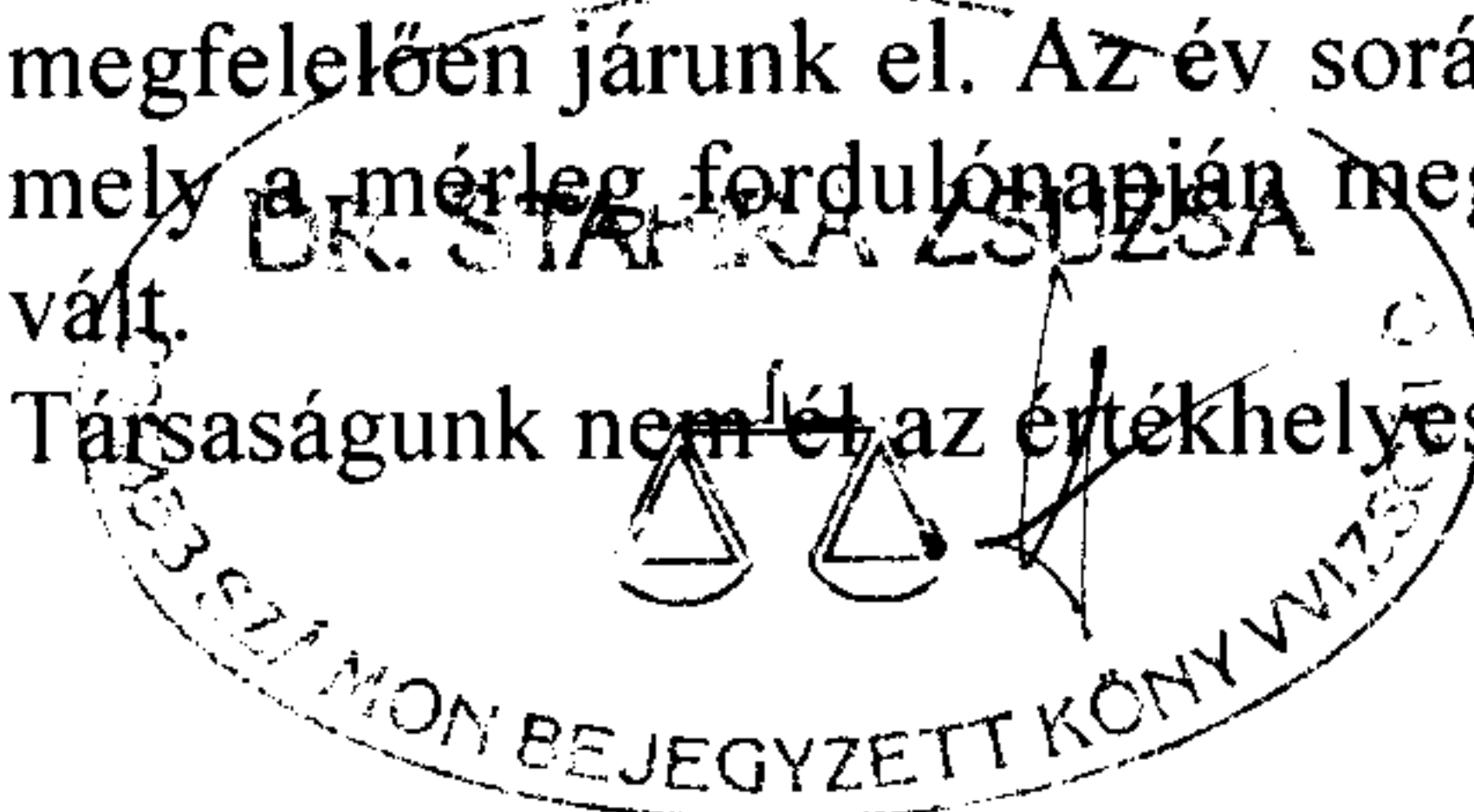
Értékelési eljárások

A társaságnál alkalmazott értékelési szabályokat a Számviteli Politika részét képező értékelési szabályzat tartalmazza.

Eszközök és források értékelése

A mérlegben szereplő eszközök és források értékelésénél a hatályos számviteli törvény előírásainak megfelelően járunk el. Az év során figyelembe veszünk minden olyan értékcsökkenést, értékvesztést, mely a mérleg fordulónapján meglévő eszközöket érintette és a mérlegkészítés időpontjáig ismertté vált.

Társaságunk nem él az értékhelyesbítés, ill. a valós értéken történő értékelés lehetőségével.



Amortizációs politika

A Szövetség az immateriális javakat és tárgyi eszközöket bekerülési értéken tarja nyilván.

Hasznos élettartam

Megnevezés	Használati idő
Számítógép, ügyviteli berendezés	3 év
Egyéb berendezés	7 év
Járművek	5 év
Általános szoftverek, jogok	4 év
Saját készítésű jogkezelő szoftver	6 év

Maradványérték

A maradványértéket egyedileg kell megítélni. Amennyiben a hasznos élettartam lejáratakor várható eladási ár értékét nem minősítjük jelentősnek, akkor a maradványérték nulla.

Jelentős maradványérték: az egy évi amortizációt meghaladó összeg.

A terv szerinti értékcsökkenési leírás módszereinek meghatározása

A Szövetség saját döntése alapján az értékcsökkenés elszámolásánál a következő szabályokat alkalmazza:

- a leírás módja lineáris, és a maradványértékkel csökkentett értéket kell elosztani megtervezett használati idővel,
- a terv szerinti értékcsökkenést az üzembe helyezést követő naptól kezdődően kell elszámolni legalább félévi gyakorisággal,
- a 100 000 Ft alatti egyedi beszerzésű tárgyi eszközöket, valamint az immateriális javakat felhasználáskor, egy összegben számolja el költségként.

Terven felüli értékcsökkenés elszámolása és visszairása

A terven felüli értékcsökkenés a nem tervezhető, váratlan mértékű elhasználódást, a jelentős piaci ár csökkenését jelenti, mely nem értékcsökkenési leírásként, hanem egyéb ráfordításként kerül elszámolásra év végén. Selejtezést, káresemény, leltári hiányt az esemény bekövetkeztekor kell elszámolni. A piaci érték miatti terven felüli értékcsökkenést és visszairást csak jelentős összegű eltérés esetén számol el a szövetség.

„Jelentős összegű” az az eltérés, amely meghaladja az éves amortizáció összegét. Piaci érték meghatározására két független szakértőt kell felkérni, vagy két árajánlatot kell beszerezni.

Készlet nyilvántartási rendszer

A Szövetség év végi készlettel nem rendelkezik, az évközi rezsianyag beszerzéseit azonnal költségként számolja el.

Követelések értékelése

Általános szabály

A jogszerű követeléseket (befektetett pénzügyi eszközök és forgóeszközök között lévő követeléstartalmú elemeket is beleértve) bekerülési értéken kell állományba venni. A bekerülési értéket a törlesztések összege csökkenti. (Ez alól kivételt képeznek negyedévente a Jogdíjfizetési értesítők kiállítása és kiküldése.)

A mérlegben követelést csak addig szabad kimutatni, amíg azt pénzügyileg vagy egyéb módon nem rendezték, el nem engedték, behajthatatlan követelésként le nem írták. A mérleg fordulónapján fennálló, a mérlegkészítés napjáig pénzügyileg nem rendezett követeléseket a minősítés alapján értékelni kell.



Értékvesztés elszámolása: Értékvesztést kell elszámolni, ha a követelés befolyása bizonytalan, és az összeg jelentősnek minősül.

Jelentősnek minősíthető a könyv szerinti érték és a várhatóan megtérülő összeg különbözete, amennyiben az egyedi követelés a könyv szerinti értékének több mint 10 %-a.

A jogdíjfizetési értesítők kezelése (speciális szabály)

Az RSZ a Jogdíjfizetési értesítővel az országba behozott import, valamint az ellenérték fejében üzemeltetett reprográfiai eszközök után fizetendő jogdíj mértékét és befizetésének határidejét közli a felhasználókkal.

Jogdíjról számlát csak pénzügyi befolyáskor állítanak ki, így a mérlegben kiegyenlített „vevőérték” nem szerepelhet. Az RSZ alap tevékenységének - szerzői jogdíjigény érvényesítése - jellegére tekintettel a kibocsátott jogdíjfizetési értesítőkben szereplő, de a kötelezettek által nem megfizetett jogdíj a számviteli politika értelmében nem minősül vevőkövetelésnek, de ezeket analitikusan nyilván kell tartani.

A be nem folyt jogdíj követelések kezelése

A még be nem szedett jogdíjakkal kapcsolatban a tárgyév végi és az előző időszak végi állományt mű- és kapcsolódó jogi teljesítménytípusonként és vagyoni jogonként elkülönítve kell nyilvántartani.

A díjbekérőre be nem érkezett reprográfiai díjakat egyedi nyilvántartással analitikus rendszerben kell tartani mindaddig, amíg

- azok pénzügyileg nem rendeződnek,
- amelyek behajtás alatt vannak,
- peres eljárás alatt vannak,
- amíg nem évülnek el.

A behajtási eljárás rendje

A jogdíjat nem fizető felhasználók negyedévente ügyvédi felszólítást kapnak.

A tartozásuk jogalapját nem vitató felhasználókkal, egyeztetést követően az összeg megfizetésére, illetve részletfizetésre vonatkozó megállapodást kötnek.

A jogdíj jogalapját vitató, vagy a felszólításra nem válaszoló felhasználók ellen az RSZ – az eljárásjogi feltételek megléte esetén – a behajtási eljárást megindítja:

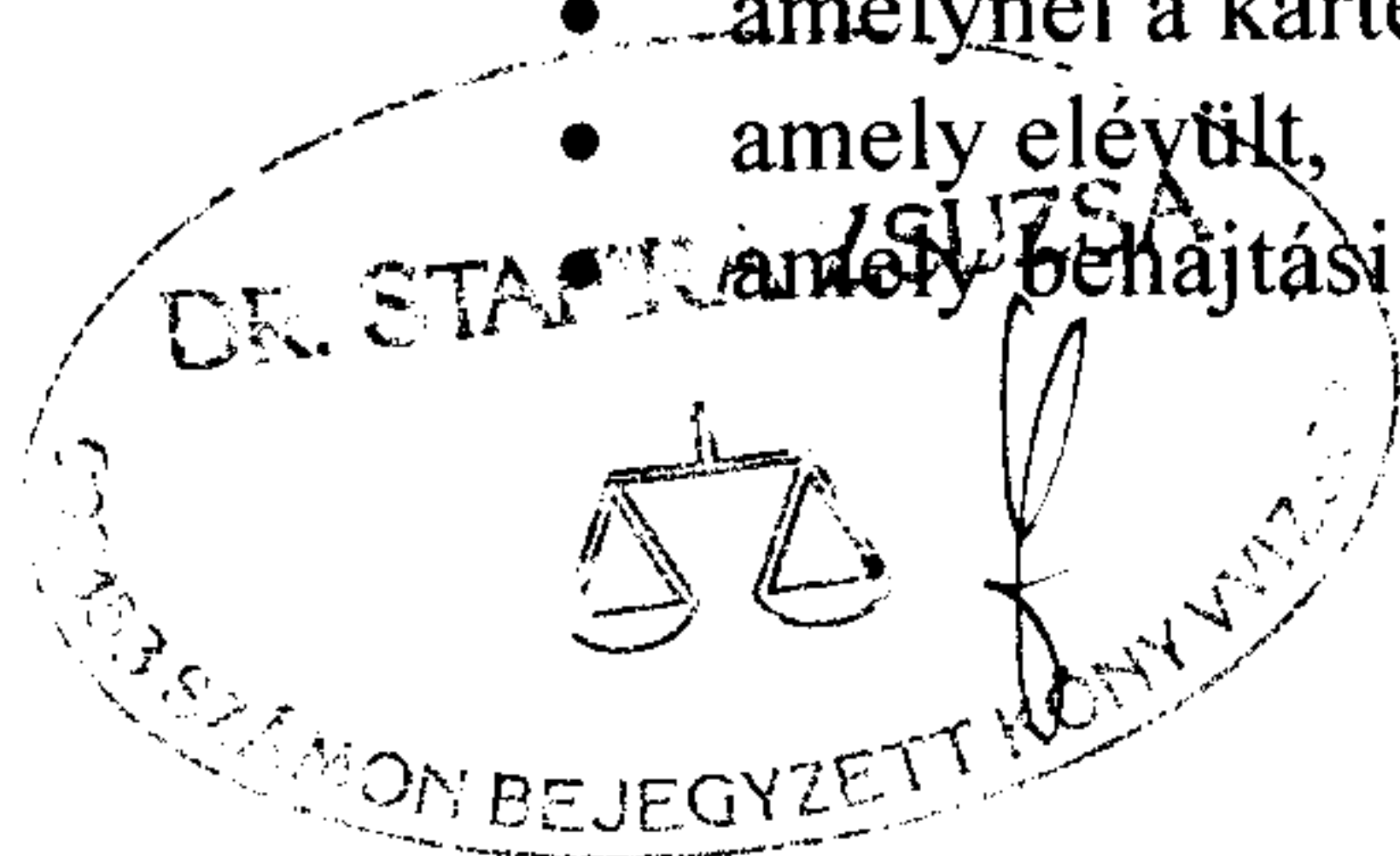
- A 100 000 - 600 000 Ft közötti kintlévőséget elsősorban fizetési meghagyás útján érvényesíti a Szövetség.
- A 100000 Ft alatti kintlévőségek behajtása érdekében fizetési meghagyás kibocsátását akkor nem kéri az RSZ, ha és amennyiben a felhasználó többet nem folytat reprográfiai jogdíj megfizetésének alapjául szolgáló tevékenységet.
- Amennyiben a reprográfiai tevékenységet a felhasználó folytatja, és a tartozás meghaladja a 100 000 Ft-ot, a behajtási eljárás a körülményektől függően fizetési meghagyás kibocsátása iránti, vagy bírósági kereseti kérelemmel folytatódik.

A jogerős fizetési meghagyások és ítéletek, azaz követelések behajtása közjegyzői és bírósági végrehajtás útján történnek.

A behajthatatlan jogdíj követelés leírása

Behajthatatlannak minősülnek azok a jogdíj követelések, és az analitikus nyilvántartásból kivezethetők:

- amelyet sem bíróság előtt, sem egyéb peres eljárással érvényesíteni, vagy a megítélt követelést behajtani nem lehet,
- amelyre az adós elleni végrehajtás során nincs fedezet,
- amely behajtása az adós vagyoni állapota miatt nem lehetséges (felszámolási eljárás során felszámolói nyilatkozat),
- amelynél a kártérítési igény eredményesen nem érvényesíthető,
- amely elévült,
- amely behajtási vagy/és ügyvédi, perköltsége magasabb*, mint a behajtható összeg.



(*A per és ügyvédi költség kalkulációját minden év végi záraskor el kell készíteni és ennek függvényében kell megítélni a kivezetendő követeléseket.

- amely esetekben a bírósági végrehajtási eljárások eredménytelenek és a követelés nem haladja meg a 250.000 Ft-ot.

Devizás tételek értékelése

A devizás tételek forintra történő átszámításánál az MNB hivatalos devizaárfolyamát alkalmazzuk. A mérleg fordulónapján nyitott tételeket átértékeljük a fordulónapi árfolyamra.

Céltartalék képzés

Társaságunk a számviteli törvény adta előírások alapján a jövőben várható kötelezettségek fedezetére, amennyiben ilyen tételek felmerülését valószínűsítjük, céltartalékot képzünk.

Árbevétel elismerése

Az Egyesület az eredmény-kimutatásban értékesítés nettó árbevételeként mutatja ki a tárgyévben pénzügyileg rendezett, ténylegesen befolyt, számlával alátámasztott jogdíjak összegét.

Az előző időszakokhoz tartozó díjbeszedések elkülönítése

Az árbevételhez kapcsolódóan olyan nyilvántartást kell vezetnie, amely a tárgyév, valamint az előző év vonatkozásában elkülönítve tartalmazza

- a) beszedett jogdíj összegét,
- c) az összes beszedett jogdíj összegéből becslési eljárással levont kezelési költség bevételek összegét,
- d) mű- és kapcsolódó jogi teljesítménytípusonként és vagyoni jogonként, elkülönítve a más közös jogkezelő szervezet részére átadandó jogdíjak összegét.

Az Egyesület által kiértékeltek, de be nem szedett (és emiatt ki nem számlázott) jogdíjak bevételként nem kerülnek elszámolásra, azokat a mérlegen kívüli követelések között kell nyilvántartani.

Az Egyesület a jogkezelési tevékenységével összefüggő indokolt költségeinek fedezésére nem jogosult díjat megállapítani külön. Az indokolt kezelési költség a működési költséggel együtt a felosztandó jogdíjból kerül levonásra

Ráfordítások, költségek elismerése

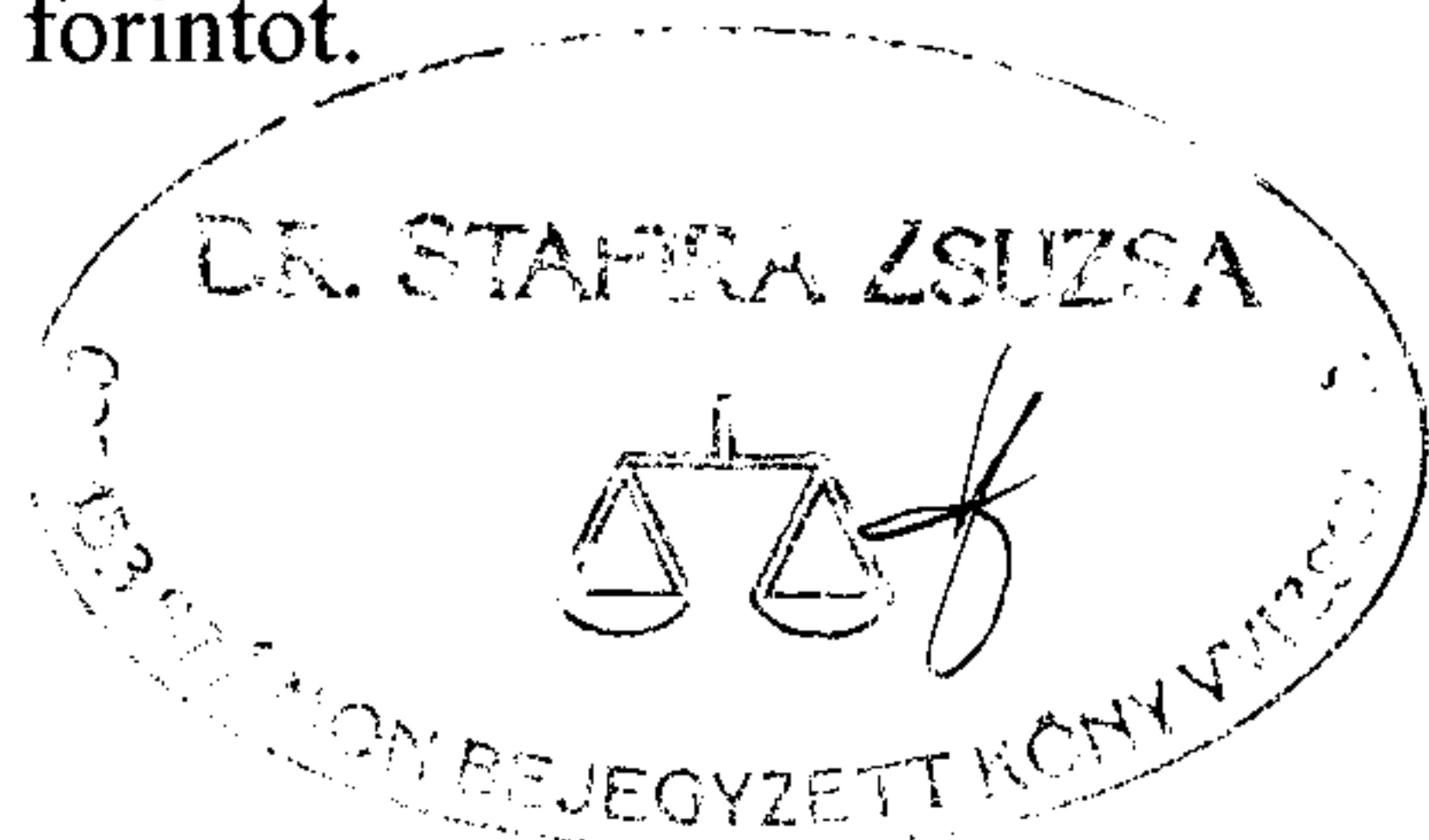
Ráfordítások, költségek elszámolásánál tekintettel vagyunk az összemérés elvére, így a kiszámlázott árbevételhez minden esetben elszámoljuk, ill. hozzárendeljük a kapcsolódó ráfordításokat, melynek az alábbi csoportjait különböztetjük meg:

- Indokolt és okszerű működési/kezelési költségek, ráfordítások.
- NKA-nak átadandó, jogszabályon alapuló díj (egyéb ráfordításként jelenik meg).
- A tagoknak felosztott és átadott díj (továbbított szolgáltatásként jelenik meg).

Az önellenőrzés jelentős tételek elkülönítésének szempontjai

A számviteli elszámolás szempontjából jelentősnek tekintjük az ellenőrzés, önellenőrzés során feltárt olyan hibákat, amelyek az egyes évek vonatkozásában a már közzétett beszámoló adatait – és ezen keresztül vállalkozásunk vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetének megítélését – jelentősen megváltoztatják.

Jelentős összegűnek minősül a hiba, ha a hiba feltárásának évében, az ellenőrzések során – ugyanazon évet érintően – megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének a 2 százalékát, illetve ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot.



III. A beszámolóhoz kapcsolódó kiegészítések

A mérleghez kapcsolódó kiegészítések.

- 1. sz. tábla: Immateriális javak és tárgyi eszközök állományváltozása bruttó értéken
- 2. sz. tábla: Immateriális javak és tárgyi eszközök tárgyévi értékcsökkenésének kimutatása
- 3. sz. tábla: Halmozott értékcsökkenés kimutatása
- 4. sz. tábla: Egyéb követelések tartalmának részletezése
- 5. sz. tábla: Egyéb kötelezettségek tartalmának részletezése
- 6. sz. tábla: Aktív időbeli elhatárolások részletezése
- 7. sz. tábla: Passzív időbeli elhatárolások
- 8. sz. tábla: Vagyoni helyzet alakulása
- 9. sz. tábla: Munkavállalókkal kapcsolatos információ
- 10. sz. tábla: A vezetőnek, a könyvvizsgálónak, a választott tisztségviselőknek kifizetett díjak, összegek bemutatása

Eredmény kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

- 11. sz. tábla: Devizás követelések, kötelezettségek árfolyam differenciája
- 12. sz. tábla: Költségek költség nemek szerinti bontása
- 13. sz. tábla: Jogdíjbevételek megoszlása
- 14. sz. tábla: Be nem szedett jogdíjak állományának alakulása

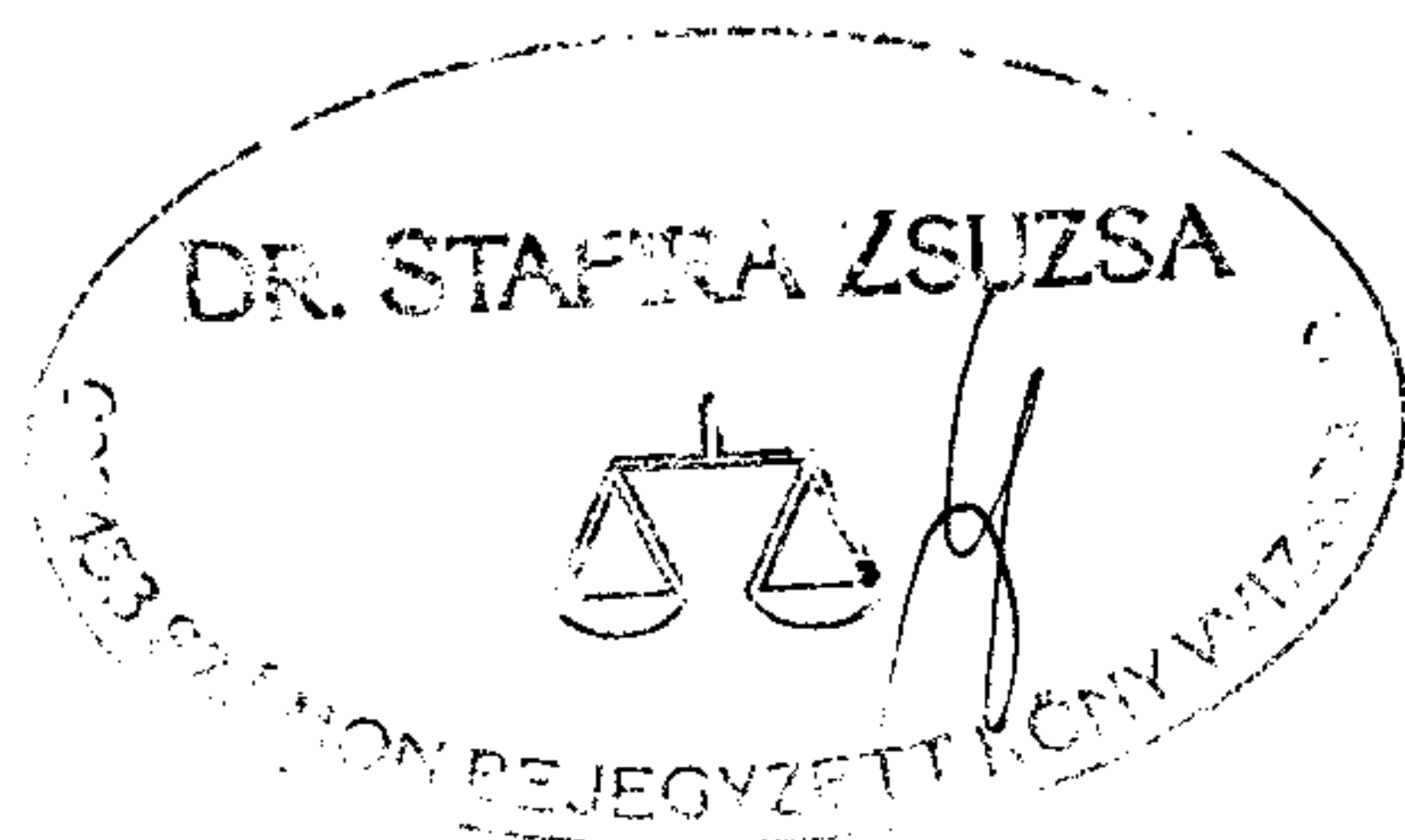
Cash-flow

- 15. sz. tábla: Cash- flow kimutatás

A Szövetség vagyoni és pénzügyi helyzetének főbb mutatói

- 1. Tárgyi eszközök aránya: $\frac{\text{Tárgyi Eszközök}}{\text{Eszközök összesen}} = \frac{4\,563}{507\,922} = 0,9\%$
- 2. Saját tőke aránya: $\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Források összesen}} = \frac{208\,326}{507\,922} = 41,02\%$
- 3. Saját tőke és befektetett eszközök aránya: $\frac{\text{Befektetett eszközök}}{\text{Saját tőke}} = \frac{4\,809}{208\,326} = 2,31\%$
- 4. Likviditási gyorsráta: $\frac{\text{Pénzeszközök}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettségek}} = \frac{501\,621}{299\,596} = 167,43\%$
- 5. Likviditási mutató: $\frac{\text{Forgóeszközök+Aktív id.elh.}}{\text{Kötelezettségek}} = \frac{503\,113}{299\,595} = 167,93\%$

Budapest, 2018. március 31.



V — VA

A civil szervezet vezetője
(képviselője)

MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG
 1012 Budapest, Pálya u. 4-6.
 Tel./Fax: 214-73-63
 Asz.: 18171037-2-41

Kiegészítő Melléklet Táblái

1. sz. tábla: Immateriális javak és tárgyi eszközök állományváltozása bruttó értéken

adatok eFt-ban

Befektetett eszközök megnevezése	Bruttó érték			
	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
I. Immateriális javak	6 381	100	122	6 359
1. Vagyonértékű jogok	1 171	100	122	1 149
2. Üzleti v. cégérték				
3. Szellemi termékek	5 210			5 210
4. Kísérletifejl. aktivált értéke				
5. Alapítás-átszervezés akt. ért.				
II. Tárgyi eszközök	11 096	4 166	2 922	12 340
1. Ingatlanok				
2. Műszaki berendezések, gépek				
3. Egyéb berendezések, felsz.	11 096	2 083	839	12 340
4. Beruházások		2 083	2 083	
5. Beruházásra adott előleg				
ÖSSZESEN	17 477	4 266	3 044	18 699

2. sz. tábla: Immateriális javak és tárgyi eszközök tárgyévi értékcsökkenésének kimutatása

adatok eFt-ban

Befektetett eszközök megnevezése	Értékcsökkenés			
	Terv szerinti	Terven felüli	Egyösszegű	Összesen
I. Immateriális javak	412		100	512
1. Vagyonértékű jogok			100	100
2. Üzleti v. cégérték				
3. Szellemi termékek	412			412
4. Kísérleti fejl. aktivált értéke				
5. Alapítás-átszervezés akt. ért.				
II. Tárgyi eszközök	1 189		129	1 318
1. Ingatlanok				
2. Műszaki berendezések, gépek				
3. Egyéb berendezések, felsz.	1 189		129	1 318
4. Beruházások				
5. Beruházásra adott előleg				
ÖSSZESEN	1 601		229	1 830

